



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทของสภาวะสังคมในปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทักษะ ทักษะคติที่ดี จรรยาบรรณ คุณธรรมและจริยธรรม เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔๐ และ ๔๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง หลักเกณฑ์การพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔

บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรือมติอื่นใดที่มีกำหนดหรือสั่งการใดอันเกี่ยวข้องกับการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย หากมีกำหนดไว้แล้วในประกาศนี้หรือขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“กบบ.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“การพัฒนา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ทักษะที่ดี จรรยาบรรณ คุณธรรมและจริยธรรม โดยวิธีการอันได้แก่ ศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ การไปปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ และการไปปฏิบัติงานอื่นใดที่จำเป็นและเหมาะสมเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย

“ศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียนหรือการวิจัยตามหลักสูตรของสถาบัน การศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหมายรวมถึง การฝึกฝนภาษา การรับคำแนะนำก่อนเข้าศึกษา การฝึกอบรมหรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือ ต่อจากการศึกษานั้นด้วย

“ฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญหรือประสบการณ์ ด้วยการเรียน การวิจัยหรือการอบรมตามหลักสูตรการฝึกอบรม โดยมีได้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหมายรวมถึงการฝึกฝนภาษา การเข้ารับคำแนะนำก่อนเข้าฝึกอบรมหรือ การดูงานทั้งที่เป็นส่วนหนึ่งหรือต่อจากการฝึกอบรมนั้นด้วย

“ดูงาน” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์ และแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกับองค์กรทั้งในและต่างประเทศซึ่งมีประโยชน์ต่อการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย

“ประชุมสัมมนาทางวิชาการ” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์จากการประชุม หรือสัมมนาทางวิชาการ หรือการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเสนอผลงานทางวิชาการ การบรรยายพิเศษ หรือที่ เรียกชื่ออย่างอื่น โดยมีโครงการหรือหลักสูตรและช่วงเวลาที่ยึดแน่นอน ทั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยโดยไม่ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ทั้งในและ ต่างประเทศ

“ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ” หมายความว่า การไปปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ โดยมีใช้เป็นผู้กระทำการในฐานะพนักงานประจำของ หน่วยงานที่ไปปฏิบัติงานนั้น

“การไปปฏิบัติงานอื่นใดที่จำเป็นและเหมาะสมเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า การไปปฏิบัติงานในหน้าที่หรือในกรณีอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อเป็นประโยชน์แก่ ส่วนงานและมหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยไม่ถือเป็นการลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ และปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ

“ทุน” หมายความว่า เงินค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาและเพื่อการครองชีพระหว่างการพัฒนา รวมถึง ค่าพาหนะเดินทางเพื่อการนี้ด้วยแต่ไม่หมายรวมถึงเงินที่ได้รับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานอื่น ๆ

“เงินทั้งหมดที่รับไป” หมายความว่า เงินเดือน เงินทุนที่ได้รับระหว่างการพัฒนา และเงินที่ มหาวิทยาลัยจ่ายช่วยเหลืออื่น ๆ ในระหว่างการพัฒนา

ข้อ ๕ การตีความหรือวินิจฉัยปัญหาตามประกาศนี้ ให้ กบป.เป็นผู้ตีความหรือวินิจฉัย เมื่อ กบป. มีมติเป็นประการใดให้ถือปฏิบัติไปตามนั้นและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้

## หมวด ๑ บททั่วไป

---

ข้อ ๗ การพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัยมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยทั้งในส่วนบุคคลและองค์กรจากการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ทักษะที่ดี จรรยาบรรณ คุณธรรมและจริยธรรมโดยวิธีการต่าง ๆ ซึ่งการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัยนี้ ต้องเป็นไปตามความต้องการและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน โดยพนักงาน มหาวิทยาลัยที่ได้รับความรู้ความสามารถที่เพิ่มขึ้นจากกระบวนการพัฒนาต้องนำผลเหล่านั้นมาใช้ในการ ปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมเพื่อบรรลุเป้าหมาย ภารกิจ พันธกิจ และวิสัยทัศน์ ของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน

ข้อ ๘ การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปพัฒนาด้วยวิธีการใดก็ตาม ต้องพิจารณาถึงอัตรากำลังให้มี ผู้ปฏิบัติงานเพียงพอและไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน โดยไม่ขยายกรอบอัตรากำลังเพิ่มเติม

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานกำหนดแผนงานหรือโครงการในการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย ล่วงหน้า เพื่อวางแผนการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับอัตรากำลังและสัมพันธ์กับระยะเวลา ในการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีความเหมาะสมที่จะดำเนินการพัฒนา

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติในการลาหรือการไป ปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

## หมวด ๒ หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนา

---

ข้อ ๑๑ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้มีสิทธิขอพิจารณาอนุมัติลาหรือได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานเพื่อ การพัฒนา ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) เป็นผู้มีร่างกายและสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นอุปสรรคในการเข้าสู่กระบวนการพัฒนา
- (๒) เป็นผู้มีความประพฤติดี ตั้งใจปฏิบัติงาน ไม่อยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัยหรือคดีอาญา
- (๓) เป็นผู้ที่ต้องมีเวลากลับมาปฏิบัติงานใช้ได้ครบก่อนเกษียณอายุ สำหรับการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ทั้งนี้ให้รวมระยะเวลาที่ต้องขาดใช้สำหรับการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือ ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ เดิมที่ยังขาดใช้ไม่แล้วเสร็จด้วย
- (๔) ในกรณีที่เคยได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี จึงจะสามารถขอลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมอีกได้ เว้นแต่ เป็นการศึกษาศึกษาฝึกอบรมต่อเนื่องกับสาขาวิชาเดิมที่เคยได้รับการอนุมัติ

กรณีการขอลาไปปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ต้องกลับมาปฏิบัติงานหลังจากกลับจากการลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะมีสิทธิในการขอลาไปปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ อีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้หากมีความจำเป็นอย่างยิ่งและได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยในการให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ โดยมีระยะเวลากลับมาจากการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ครั้งก่อนหน้าน้อยกว่า ๑ ปี ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอ กบป. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

(๕) เป็นผู้มีความรู้ภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต้องใช้ในกระบวนการพัฒนานั้น ๆ ได้เป็นอย่างดี โดยไม่เป็นอุปสรรคต่อกระบวนการพัฒนา

ข้อ ๑๒ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดประสงค์จะลาไปพัฒนา ให้เสนอเรื่องพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เพื่อให้ความเห็นชอบในหลักการและรับรองคุณสมบัติตามข้อ ๑๑ และให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นรายงานตามลำดับ เพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๑๐

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานมีความจำเป็นต้องให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ไปพัฒนา กลับเข้าปฏิบัติงานก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นต้องกลับเข้าปฏิบัติงานตามคำสั่งทันที

ข้อ ๑๔ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุมัติให้ไปพัฒนา จะต้องรายงานผลการพัฒนาให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับทราบเป็นระยะ ดังรายละเอียดที่กำหนดไว้ในหมวด ๒ แล้วแต่กรณีตามวิธีการพัฒนา

ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยไม่รายงานผลการพัฒนาโดยไม่มีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานอาจพิจารณาให้ยุติการพัฒนาหรือดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่เห็นสมควรได้

ข้อ ๑๕ ในกรณีเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินหรือบุคคลภายนอกในระหว่างที่พนักงานมหาวิทยาลัยลาหรือไปปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาตามวิธีการต่าง ๆ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นต้องเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยไม่มีผลผูกพันแต่ประการใดกับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการอนุมัติให้ไปพัฒนา ซึ่งได้รับทุนการศึกษาหรือทุนฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัย ให้ปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัยเรื่องทุนการศึกษาและทุนฝึกอบรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยด้วย

ข้อ ๑๗ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการอนุมัติให้ไปพัฒนาและทำสัญญาต่อมหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๓ แล้ว ให้จัดส่งใบลาพร้อมหลักฐานประกอบต่อผู้บังคับบัญชา

ข้อ ๑๘ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุมัติให้ไปพัฒนา หากมีความจำเป็นที่จะเปลี่ยนแปลงระยะเวลา สถานที่ หรือแนวทางจากที่ได้รับอนุมัติไว้ได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๑๐

## ส่วนที่ ๑ การศึกษา

ข้อ ๑๙ การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษา ให้พิจารณาได้ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) สาขาวิชาและระดับความรู้ที่ไปศึกษาต้องสอดคล้องหรือเป็นประโยชน์กับงานหรือตำแหน่งที่ดำรงอยู่ โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๑๐

(๒) ต้องเป็นการศึกษาในสถาบันการศึกษาที่กระทรวงหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องให้การรับรองมาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๒๐ ระยะเวลาในการอนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษา ให้อนุมัติได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้สำหรับหลักสูตรนั้น ภายในกรอบระยะเวลา ดังนี้

(๑) ระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ให้อนุมัติการไปศึกษาได้ไม่เกิน ๒ ปี และขอขยายเวลาไปศึกษาได้อีกไม่เกิน ๑ ปี หากขยายเวลาลาศึกษาแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาให้ขอขยายเวลาไปศึกษาได้อีก ๑ ปี โดยไม่ได้รับค่าจ้าง

(๒) ระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ให้อนุมัติการไปศึกษาได้ไม่เกิน ๓ ปี และขอขยายเวลาไปศึกษาได้อีกไม่เกิน ๒ ปี หากขยายเวลาลาศึกษาแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาให้ขอขยายเวลาไปศึกษาได้อีก ๑ ปี โดยไม่ได้รับค่าจ้าง

(๓) ระดับปริญญาโทต่อเนื่องปริญญาเอก ให้อนุมัติการไปศึกษาได้ไม่เกิน ๕ ปี และขอขยายเวลาไปศึกษาได้ไม่เกิน ๒ ปี หากขยายเวลาลาศึกษาแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาให้ขอขยายเวลาไปศึกษาได้อีก ๑ ปี โดยไม่ได้รับค่าจ้าง

(๔) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ให้อนุมัติการไปศึกษาได้ไม่เกิน ๕ ปี และขอขยายเวลาไปศึกษาได้อีกไม่เกิน ๑ ปี หากขยายเวลาลาศึกษาแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาให้ขอขยายเวลาไปศึกษาได้อีก ๑ ปี โดยไม่ได้รับค่าจ้าง

(๕) กรณีขอขยายเวลาเพิ่มจากกรอบที่กำหนดไว้ตามประกาศนี้ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นกรณีไป โดยขออนุมัติขยายเวลาได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ปี และขยายเวลารวมกันแล้วไม่เกิน ๒ ปี

ข้อ ๒๑ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ไปศึกษาภายในประเทศโดยใช้เวลาปฏิบัติงานบางส่วน ให้อนุมัติได้ภาคการศึกษาหนึ่งไม่เกิน ๑๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หากเกินกว่าเวลาที่กำหนดให้ถือเป็นการศึกษาเต็มเวลา

ข้อ ๒๒ พนักงานมหาวิทยาลัยจะไปศึกษาในระหว่างเวลาปฏิบัติงานโดยไม่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๑๐ มิได้

ผู้ใดกระทำการอันฝ่าฝืนจะไม่ได้รับการพิจารณาปรับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับ และให้ถือเป็นความผิดทางวินัย

ข้อ ๒๓ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต้องตั้งใจศึกษาให้สำเร็จโดยเร็ว

หากมีกรณีเป็นที่สงสัยว่าไม่ตั้งใจศึกษาหรือประวิงเวลาศึกษาให้ล่าช้าโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๑๐ สั่งระงับการศึกษาและพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณี

กรณีไม่สามารถไปศึกษาหรือไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ด้วยเหตุผลใดก็ตาม ให้รีบรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อกลับเข้าปฏิบัติงานทันที เมื่อได้รับทราบรายงานดังกล่าวแล้วให้ผู้บังคับบัญชารายงานตามลำดับจนถึงอธิการบดี

ข้อ ๒๔ พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาให้ส่งรายงานความก้าวหน้าของการศึกษาให้มหาวิทยาลัยทราบทุกภาคการศึกษา หรืออย่างน้อยทุก ๖ เดือน จนสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๕ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานภายใน ๗ วันนับหลังจากวันที่สำเร็จการศึกษา หรือหลังจากวันที่ครบกำหนดเวลาที่ได้รับการอนุมัติ และให้รายงานผลการศึกษาต่อผู้บังคับบัญชานับแต่วันกลับเข้าปฏิบัติงาน

## ส่วนที่ ๒

### การฝึกอบรม

ข้อ ๒๖ การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปฝึกอบรมให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรการฝึกอบรมที่ถือเป็นการอบรมเพื่อพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัยตามประกาศนี้ ต้องมีระยะเวลาในการฝึกอบรมตั้งแต่ ๑๕ วันขึ้นไป

(๒) หลักสูตรหรือแนวทางการฝึกอบรมที่จะให้ไปฝึกอบรมต้องสอดคล้องหรือเป็นประโยชน์กับงานหรือตำแหน่งที่ดำรงอยู่ โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๑๐

(๓) ต้องเป็นการฝึกอบรมในสถาบันหรือหน่วยงานที่ผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๑๐ ให้ความเห็นชอบ

(๔) พนักงานมหาวิทยาลัยที่จะไปฝึกอบรมต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่หลักสูตรฝึกอบรมนั้น ๆ กำหนด

ข้อ ๒๗ ระยะเวลาในการอนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปฝึกอบรม ให้อนุมัติได้ตามระยะเวลาของหลักสูตรนั้น

กรณีมีเหตุผลและความจำเป็น สามารถขอขยายเวลาฝึกอบรมเพิ่มเติมได้ตามกรอบระยะเวลาที่หลักสูตรที่ไปฝึกอบรมกำหนด โดยกรอบระยะเวลาที่ขอขยายเพิ่มต้องไม่เกิน ๑ ปี หากระยะเวลาที่ขอขยายเกิน ๑ ปี ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

กรณีระยะเวลาการฝึกอบรมมากกว่า ๖ เดือน ให้ส่งรายงานความก้าวหน้าของการฝึกอบรมให้มหาวิทยาลัยทราบทุก ๖ เดือน

ข้อ ๒๘ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานภายใน ๗ วัน นับหลังจากวันที่ครบกำหนดเวลาที่ได้รับการอนุมัติ และให้รายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้บังคับบัญชานับแต่วันกลับเข้าปฏิบัติงาน

### ส่วนที่ ๓ การดูงาน

ข้อ ๒๙ การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปดูงานให้พิจารณาได้ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เรื่องหรือหัวข้อที่จะไปดูงานต้องสอดคล้องหรือเป็นประโยชน์กับงานของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๑๐

(๒) การดูงานตามโครงการหรือแผนการดูงาน ต้องมีระยะเวลาในการดูงานไม่เกิน ๑๕ วัน ในกรณีที่มีระยะเวลาในการดูงานเกิน ๑๕ วัน ไม่ว่าจะติดต่อกันหรือไม่ก็ตามให้ถือเป็นการฝึกอบรม

การดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งหรือต่อจากการศึกษาหรือฝึกอบรม ให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้สำหรับกรณีการศึกษาหรือฝึกอบรม

กรณีมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงระยะเวลา สถานที่หรือแนวทางการดูงานโดยกะทันหันซึ่งไม่อาจรอการอนุมัติได้ ให้รีบรายงานให้ผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๑๐ ทราบ พร้อมชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น ทั้งนี้หากการเปลี่ยนแปลงทำให้ระยะเวลาในการดูงานเกิน ๑๕ วัน ให้ดำเนินการขออนุมัติเป็นการฝึกอบรม

ข้อ ๓๐ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานภายใน ๒ วัน นับหลังจากวันที่ครบกำหนดเวลาที่ได้รับการอนุมัติ และให้รายงานผลการดูงานต่อผู้บังคับบัญชานับแต่วันกลับเข้าปฏิบัติงาน

### ส่วนที่ ๔ การปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ

ข้อ ๓๑ การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นการวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานของมหาวิทยาลัย มีแผนงานหรืองบประมาณรองรับชัดเจนที่จะให้พนักงานมหาวิทยาลัยกลับมาดำเนินการวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ต่อไป

(๒) การไปปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ในหน่วยงานอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจาก กบบ.

(๓) การปฏิบัติงานวิจัยจะต้องมีกำหนดเวลาไม่เกิน ๑ ปี หรือกรณีที่มีเหตุผลหรือความจำเป็นอาจขยายเวลาได้อีกไม่เกิน ๑ ปี ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจาก กบบ.

(๔) พนักงานมหาวิทยาลัยที่ขอลาไปปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ต้องเป็นผู้ที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานต้นสังกัดให้การรับรองว่ามีประสบการณ์ด้านการวิจัย หรืองานวิชาการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีศักยภาพในการไปปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ โดยมีผลงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ซึ่งได้ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติแล้วอย่างน้อย ๒ เรื่อง

ข้อ ๓๒ พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ต้องส่งผลการปฏิบัติงานวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือผลงานวิชาการอื่น ๆ ภายใน ๓ เดือน นับแต่วันสิ้นสุดโครงการปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ

กรณีได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ เป็นเวลาเกินกว่า ๖ เดือน ให้ส่งรายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ให้มหาวิทยาลัยทราบทุก ๖ เดือน

ข้อ ๓๓ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานภายใน ๗ วันนับจากวันที่สิ้นสุดโครงการปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ หรือครบกำหนดเวลาที่ได้รับการอนุมัติ

ข้อ ๓๔ ค่าใช้จ่ายเพื่อการครองชีพและค่าพาหนะเดินทางสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับให้ไปปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ จะต้องไม่เบิกค่าใช้จ่ายจากเงินงบประมาณของส่วนงานและมหาวิทยาลัย และจะต้องไม่เป็นไปในลักษณะว่าจ้าง

## ส่วนที่ ๕

### การปฏิบัติงานอื่นใดที่จำเป็นและเหมาะสมเพื่อประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๕ การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานอื่นใดที่จำเป็นและเหมาะสมเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัยให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นความต้องการของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานที่จะส่งพนักงานมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัย โดยมอบหมายหรือสั่งการให้ไปปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถกระทำได้ทั้งการศึกษา การฝึกอบรม การไปปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ หรือกระบวนกรอื่นใดที่มีความเหมาะสม โดยไม่ถือเป็นการลาและสามารถนำผลงานจากการไปปฏิบัติงานมาพิจารณาในการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปีได้ โดยได้รับความเห็นชอบจาก กบป.

(๒) พนักงานมหาวิทยาลัยผู้มีคุณสมบัติและความเหมาะสมที่จะถูกส่งไปปฏิบัติงาน ต้องผ่านการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจาก กบป.

(๓) กรอระยะเวลาในการอนุมัติ ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาของการปฏิบัติการนั้น ๆ กำหนดหรือตามความเห็นชอบของ กบป. แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๖ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ถูกมอบหมายให้ไปปฏิบัติงาน ให้รายงานผลการปฏิบัติงานหลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยทราบ ภายใน ๑ เดือน

ในกรณีที่ไปปฏิบัติงานมากกว่า ๖ เดือน ให้ส่งรายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยทราบทุก ๖ เดือน

ข้อ ๓๗ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำข้อตกลงแนบท้ายคำสั่งให้ไปปฏิบัติงาน ตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่ได้รับการอนุมัติจาก กบป. เป็นกรณีไป

ข้อ ๓๘ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานที่ไม่สามารถกระทำตามเงื่อนไขและรายละเอียดตามข้อตกลงแนบท้ายคำสั่งได้ มหาวิทยาลัยสามารถยกเลิกคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานก่อนครบกำหนด



ระยะเวลาและสามารถเรียกตัวให้กลับเข้าปฏิบัติงานในสังกัดเดิมทันทีได้ รวมทั้งอาจมีบทลงโทษหรือพิจารณา  
ดำเนินการทางวินัยกับพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้น แล้วแต่กรณี

### หมวด ๓

### สัญญาและการนับระยะเวลาปฏิบัติงานชดใช้

ข้อ ๓๙ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม และประชุมสัมมนาทางวิชาการ  
ปฏิบัติงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ๆ ทำสัญญาผูกมัดกับมหาวิทยาลัยตามแบบสัญญาที่มหาวิทยาลัยกำหนด  
เพื่อกลับมาปฏิบัติงานตามแผนงานหรือโครงการที่กำหนดไว้ เป็นระยะเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ ๔๐ การทำสัญญาให้กระทำได้ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการ  
อื่น ๆ ต้องทำสัญญาต่อมหาวิทยาลัย

พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุมัติให้ไปฝึกอบรม โดยใช้เวลาฝึกอบรมไม่เกิน ๓๐ วัน อาจให้  
ทำสัญญาอนุญาตให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปพัฒนาโดยไม่ต้องจัดทำสัญญาค้ำประกันก็ได้

(๒) ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ในการเพิกถอนสัญญา ระงับเงินทุน  
หรือเงินเดือนได้ โดยไม่ต้องบอกกล่าวให้ทราบล่วงหน้า

ข้อ ๔๑ การทำสัญญาตามข้อ ๔๐ (๑) ให้จัดทำสัญญาค้ำประกันโดยให้มีผู้ค้ำประกัน ผู้ค้ำประกัน  
ต้องมีคุณสมบัติและลักษณะ ดังนี้

(๑) ผู้ค้ำประกันต้องเป็นบิดาหรือมารดาโดยชอบด้วยกฎหมายของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ทำสัญญา  
ถ้าไม่มีทั้งบิดาและมารดาหรือบิดาหรือมารดาเป็นผู้เสมือนไร้ความสามารถ ให้พี่หรือน้องร่วมบิดาหรือมารดา  
ของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ทำสัญญาเป็นผู้ค้ำประกัน ทั้งนี้ผู้ค้ำประกันต้องแสดงหลักทรัพย์ประกอบ  
การทำสัญญาค้ำประกันด้วย

(๒) ถ้าไม่มีบุคคลตาม (๑) ให้บุคคลอื่นเป็นผู้ค้ำประกันโดยต้องแสดงหลักทรัพย์ประกอบ  
การทำสัญญาค้ำประกัน

ข้อ ๔๒ การชดใช้กรณีผิดสัญญา ให้กระทำได้ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยไม่กลับมาปฏิบัติงานตามสัญญาหลังเสร็จสิ้นกระบวนการพัฒนา  
ตามสัญญา ให้ดำเนินการชดใช้เป็นเงินจำนวน ๒ เท่าของเงินทั้งหมดที่รับไปให้แก่มหาวิทยาลัย

(๒) กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยกลับมาปฏิบัติงานแต่ยังไม่ครบตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา  
ให้ดำเนินการชดใช้เป็นเงินจำนวน ๒ เท่าของเงินทั้งหมดที่รับไปให้แก่มหาวิทยาลัย โดยลดจำนวนเงิน  
ที่ต้องชดใช้ลงตามส่วนของระยะเวลาที่กลับมาปฏิบัติงาน

(๓) กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยไม่สำเร็จการศึกษา หรือไม่สำเร็จการฝึกอบรม หรือไม่ได้ดำเนินการพัฒนาให้สำเร็จลุล่วงได้ตามสัญญา ให้พนักงานมหาวิทยาลัยกลับมาปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาฝึกอบรมหรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ และต้องชดใช้ทุนในส่วนของเงินทุนที่ได้รับระหว่างการพัฒนาเท่าที่รับไปคืนให้แก่มหาวิทยาลัย และหลังจากปฏิบัติงานชดใช้ครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญาที่กำหนดไว้ มหาวิทยาลัยอาจยกเลิกสัญญาจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นได้

(๔) กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติผิดวินัยร้ายแรงจนถูกไล่ออก ให้ดำเนินการชดใช้เป็นเงินจำนวน ๒ เท่าของเงินทั้งหมดที่รับไปให้แก่มหาวิทยาลัย โดยลดจำนวนเงินที่จะต้องชดใช้ลงตามส่วนของระยะเวลาที่กลับมาปฏิบัติงาน

(๕) กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต หรือถูกสั่งให้ออกเนื่องจากป่วยทุพพลภาพหรือไร้ความสามารถหรือวิกลจริต พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นไม่ต้องรับผิดชอบในการชดใช้ทุนตามสัญญาที่ผูกพันไว้กับมหาวิทยาลัย


ข้อ ๔๓ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยที่เคยได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ และยังปฏิบัติงานชดใช้ไม่ครบตามระยะเวลา ต้องปฏิบัติงานให้ครบตามระยะเวลาชดใช้เดิมเสียก่อน จึงเริ่มนับเวลาการปฏิบัติงานชดใช้ตามสัญญาใหม่ได้

ข้อ ๔๔ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยที่ต้องดำเนินการชดใช้ทุนเป็นเงินแก่มหาวิทยาลัย ตามข้อ ๔๒ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ให้ชดใช้เงินคืนแก่มหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจำนวนเงินที่ต้องดำเนินการชดใช้คืนแก่มหาวิทยาลัย หากเกินกำหนดดังกล่าวต้องชำระดอกเบี้ยร้อยละ ๑๕ ต่อปีของจำนวนเงินที่ค้างชำระนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาที่ต้องชำระเงิน จนกว่าจะดำเนินการชำระเงินชดใช้คืนแก่มหาวิทยาลัยทั้งหมดจะแล้วเสร็จ

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๕ พนักงานมหาวิทยาลัยที่อยู่ระหว่างการไปพัฒนา ก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปได้ตามระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรือมติอื่นใดที่ใช้อยู่เดิมจนกว่าพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นจะดำเนินการพัฒนาแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

  
(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

แบบสัญญาตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒

เอกสาร ๑ สัญญาอนุญาตให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปพัฒนา  
เอกสาร ๒ สัญญาการรับทุนมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

## สัญญาอนุญาตให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปพัฒนา

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่..... เดือน ..... พ.ศ. .... ระหว่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดย..... ตำแหน่ง.....

ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ฝ่ายหนึ่ง กับ นาย/นาง/นางสาว .....

เกิดเมื่อวันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....อายุ.....ปี พนักงานมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ตำแหน่ง.....สังกัด.....

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้สัญญา” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ผู้ให้สัญญาเป็นผู้ได้รับอนุญาตจากผู้รับสัญญาให้ลาศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรือ งานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น ตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนา พนักงานมหาวิทยาลัย รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม (หากมี)

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้รับสัญญาอนุญาตให้ผู้ให้สัญญาลาศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการ อื่น/ปฏิบัติงานอื่น โดยใช้เวลาปฏิบัติงาน เต็มเวลา/บางส่วน ระดับ.....

หลักสูตร/สาขาวิชา..... ณ .....

.....ประเทศ.....มีกำหนด.....ปี .....เดือน .....วัน

นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....จนถึงวันที่.....เดือน.....

พ.ศ. ....

ในกรณีที่ผู้รับสัญญาอนุญาตให้ผู้ให้สัญญาขยายระยะเวลาศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัย หรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น หลังจากครบกำหนดการอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้สัญญาตกลงที่จะทำ สัญญากับผู้รับสัญญาขึ้นใหม่ เพื่อใช้ครอบคลุมระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาลาศึกษา/ฝึกอบรม/ ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น แต่หากไม่ได้มีการจัดทำสัญญาขึ้นใหม่ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ก็ตาม ให้ถือว่าสัญญาฉบับนี้มีผลครอบคลุมระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายดังกล่าวด้วย

.....ผู้ให้สัญญา

ข้อ 2 ในระหว่างที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น ผู้ให้สัญญาจะต้องรักษาวินัยและประพฤติปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของพนักงานมหาวิทยาลัยหรือคำสั่งการของผู้รับสัญญา และของสถานศึกษาหรือสถาบันที่ผู้ให้สัญญาศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น ตลอดจนประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัยและที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งอื่นๆ ที่เกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น และเกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้างระหว่างลาไปศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้บังคับต่อไปโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งดังกล่าวนี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้

ผู้ให้สัญญาจะต้องไม่ประพฤติตนในทางเป็นปฏิปักษ์ต่อการศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น และจะตั้งใจศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้สำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น โดยเร็ว

ข้อ 3 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาประพฤติผิดสัญญาดังกล่าวในข้อ 2 หรือในกรณีที่ผู้รับสัญญาพิจารณาเห็นว่า ผู้ให้สัญญาไม่อาจสำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 1 หรือการศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น ของผู้ให้สัญญาต้องยุติลงด้วยประการใด ๆ หรือผู้รับสัญญาไม่อนุญาตให้ผู้ให้สัญญาศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ หรือมีความจำเป็นต้องเรียกผู้ให้สัญญากลับมาปฏิบัติงานในหน้าที่ ผู้รับสัญญามีสิทธิเพิกถอนการอนุญาตตามสัญญานี้ได้ทันทีและมีสิทธิระงับซึ่งทุนและหรือเงินค่าจ้าง รวมทั้งเงินที่ผู้รับสัญญาจ่ายช่วยเหลือหรือเงินเพิ่มอื่นใดและผู้ให้สัญญาจะต้องปฏิบัติตามนี้

3.1 รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานเป็นหนังสือต่อผู้รับสัญญาหรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ให้สัญญาทันที

3.2 เข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒทันที เป็นระยะเวลาเท่ากับของระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น

3.3 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาเคยได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น หรือมีพันธะผูกพันที่จะต้องปฏิบัติงานชดใช้ตามสัญญาอื่นและยังปฏิบัติงานชดใช้ไม่ครบระยะเวลาตามสัญญานั้น การปฏิบัติงานชดใช้ตามสัญญานี้ให้เริ่มต้นนับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติงานชดใช้ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเดิมแล้ว

.....ผู้ให้สัญญา

ความเสียหายใด ๆ อันเนื่องมาจากการที่ผู้ให้สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อ 3.1 ข้อ 3.2 และข้อ 3.3 ผู้ให้สัญญายินยอมรับผิดชอบใช้ทั้งสิ้น

ข้อ 4 เมื่อผู้ให้สัญญาเสร็จหรือสำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น ทั้งนี้ไม่ว่าจะเสร็จหรือสำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น ภายในระยะเวลาตามข้อ 1 หรือไม่ ผู้ให้สัญญาจะต้องกลับมาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒทันที เป็นเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น

เงื่อนไขการปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นข้อผูกพันผู้รับสัญญาในการจ้างหรือต่อสัญญาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาเคยได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น หรือมีพันธะผูกพันที่จะต้องปฏิบัติงานชดใช้ตามสัญญาอื่นและยังปฏิบัติงานชดใช้ไม่ครบระยะเวลาตามสัญญานั้น การปฏิบัติงานชดใช้ตามสัญญานี้ให้เริ่มต้นนับตั้งแต่วันปฏิบัติงานชดใช้ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเดิมแล้ว

ข้อ 5 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาผิดสัญญาในข้อ 3.2 หรือข้อ 4 หรือผู้ให้สัญญาไม่กลับมาปฏิบัติงานไม่ว่าด้วยเหตุใด ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินค่าจ้าง เงินทุนที่ได้รับระหว่างศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น และเงินช่วยเหลือใด ๆ ที่ได้รับแก่ผู้รับสัญญาในระหว่างศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น คืนให้แก่ผู้รับสัญญา นอกจากนี้ผู้ให้สัญญาจะต้องจ่ายเงินเป็นเบี้ยปรับให้แก่ผู้รับสัญญาอีกหนึ่งเท่าของเงินที่ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้คืนดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญากลับเข้าปฏิบัติงานบ้างแต่ไม่ครบระยะเวลาดังกล่าวในข้อ 3.2 หรือข้อ 4 เงินที่จะชดใช้คืนและเบี้ยปรับตามวรรคหนึ่งข้างต้นจะลดลงตามส่วนของระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญากลับเข้าปฏิบัติงาน

ข้อ 6 เงินที่จะชดใช้คืนและเงินเบี้ยปรับตามข้อ 5 ผู้ให้สัญญาจะต้องชำระให้แก่ผู้รับสัญญาจนครบถ้วนภายในกำหนดระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้รับสัญญา หากผู้ให้สัญญาไม่ชำระภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวหรือชำระไม่ครบถ้วน ทั้งนี้จะโดยความยินยอมของผู้รับสัญญาหรือไม่ก็ตาม ผู้ให้สัญญาจะต้องชำระดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี ของจำนวนเงินที่ยังมิได้ชำระนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจนกว่าจะชำระครบถ้วน

.....ผู้ให้สัญญา

ข้อ 7 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติงานหรือกลับเข้าปฏิบัติงานไม่ครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ 3.2 หรือข้อ 4 เพราะถึงแก่ความตายหรือเกษียณอายุราชการ ผู้ให้สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามข้อ 5 วรรคหนึ่ง หรือวรรคสองแล้วแต่กรณี

ในระหว่างระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น หรือในระหว่างระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญากลับเข้าปฏิบัติงานตามข้อ 3.2 หรือข้อ 4 ถ้าผู้ให้สัญญาประพฤติผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากงาน ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินและเบี้ยปรับให้แก่ผู้รับสัญญาเป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือลดลงตามส่วนเช่นเดียวกับข้อ 5 ทั้งนี้ เว้นแต่ผู้รับสัญญาพิจารณาเห็นว่า มีเหตุผลอันสมควรที่ผู้ให้สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบเพราะถูกผู้รับสัญญาไล่ออกหรือปลดออก

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติงานหรือกลับเข้าปฏิบัติงานไม่ครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ 3.2 หรือข้อ 4 เพราะถูกสั่งให้ออกจากงานหรือลาออกเนื่องจากเจ็บป่วยทุพพลภาพ เป็นคนไร้ความสามารถ เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ผู้ให้สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามความในข้อ 5 วรรคหนึ่ง หรือวรรคสองแล้วแต่กรณี แต่ทั้งนี้ถ้าผู้ให้สัญญาไปทำงานอื่นในระหว่างระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ผู้ให้สัญญาจะต้องกลับเข้าปฏิบัติงานหรือวันที่ผู้ให้สัญญาได้ออกจากงานหรือลาออกด้วยเหตุดังกล่าวข้างต้น ผู้ให้สัญญายังคงต้องรับผิดชอบชดใช้เงินและเบี้ยปรับตามข้อ 5 วรรคหนึ่งหรือวรรคสองแล้วแต่กรณี

ข้อ 8 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญามีพันธะต้องชำระเงินให้แก่ผู้รับสัญญาตามสัญญานี้ ผู้ให้สัญญายอมให้ผู้รับสัญญาหักเงินอื่นใดที่ผู้ให้สัญญาจะพึงได้รับจากผู้รับสัญญา เพื่อชดใช้เงินที่ผู้ให้สัญญาต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ได้ ทั้งนี้ หากครบกำหนดระยะเวลาชำระหนี้ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6 แล้ว แต่ผู้รับสัญญายังมิได้ส่งจ่ายเงินอื่นใดดังกล่าวให้แก่ผู้ให้สัญญา ผู้ให้สัญญาจะต้องรับผิดชอบชดใช้ในส่วนของดอกเบี้ยผิดนัดที่เกิดขึ้นในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี จนกว่าจะถึงวันที่ผู้รับสัญญาเบิกหักส่งเงินดังกล่าวชดใช้หนี้

ข้อ 9 ในวันทำสัญญานี้ ผู้ให้สัญญาจัดให้.....  
ทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติและความรับผิดชอบตามสัญญานี้ของผู้ให้สัญญาด้วยแล้ว

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตายหรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือผู้รับสัญญาเห็นสมควรให้ผู้ให้สัญญาเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน ผู้ให้สัญญาจะต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเดิมถึงแก่ความตายหรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือวันที่ผู้ให้สัญญาได้รับแจ้งจากผู้รับสัญญาให้เปลี่ยนผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี ถ้าผู้ให้สัญญาไม่สามารถจัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับสัญญามีสิทธิเพิกถอนการอนุญาตตามสัญญานี้ได้ เว้นแต่ผู้รับสัญญาตั้งคณะกรรมการขึ้นตรวจสอบแล้วเห็นว่าผู้ให้สัญญาเป็นผู้มีศักยภาพสูงยิ่งในการพัฒนาจะอนุมัติให้ผู้ให้สัญญาศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น โดยไม่มีผู้ค้ำประกันก็ได้

.....ผู้ให้สัญญา

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น 3 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญา  
นี้โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน โดยผู้รับสัญญาถือไว้ 1 ฉบับ ส่วนงานที่  
ผู้ให้สัญญาสังกัดถือไว้ 1 ฉบับ และผู้ให้สัญญาถือไว้ 1 ฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับสัญญา  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)



หนังสือให้ความยินยอม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... เป็นคู่สมรส  
โดยชอบด้วยกฎหมายของ (นาย/นาง/นางสาว) .....  
อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
ยินยอมให้ (นาย/นาง/นางสาว) .....ทำสัญญาฉบับนี้ได้

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

กรณีไม่มีคู่สมรส

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญาฉบับนี้

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา  
(.....)

# สัญญาค้ำประกัน

(สัญญาอนุญาตให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปพัฒนา)

สัญญาเลขที่...../.....

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตามที (นาย/นาง/นางสาว).....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้สัญญา” ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ให้ไปศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่นที่..... ตามสัญญาเลขที่.....

ลงวันที่ ..... ดังปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “สัญญาอนุญาต” นั้น

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี

อาชีพ.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ตกลงทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้แก่ผู้รับสัญญา ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ค้ำประกันตกลงผูกพันตนเข้าค้ำประกันผู้ให้สัญญาต่อผู้รับสัญญา กล่าวคือ ถ้าผู้ให้สัญญาปฏิบัติผิดสัญญาอนุญาตไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใดด้วยประการใดๆ และต้องชดใช้เงินให้แก่ผู้รับสัญญา ผู้ค้ำประกันยินยอมชำระหนี้ไม่เกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้ให้สัญญาต้องรับผิดชอบผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญาอนุญาตดังกล่าวนี้ให้แก่ผู้รับสัญญา ภายในวงเงินค้ำประกัน จำนวน.....บาท (.....) และผู้ค้ำประกันจะรับผิดชอบตามสัญญานี้

จนกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยและค่าเสียหาย (ถ้าหากมี) ครบเต็มจำนวน ทั้งนี้ เว้นแต่หากเป็นกรณีตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 686 วรรคสอง วรรคสาม และ/หรือวรรคสี่ ก็ถือปฏิบัติตามที่บทบัญญัติดังกล่าวกำหนดแล้วแต่กรณี

ผู้รับสัญญาจะเรียกให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้ก่อนที่หนังสือบอกกล่าวถึงการผิดนัดของผู้ให้สัญญาจะไปถึงผู้ค้ำประกันมิได้ แต่ไม่ตัดสิทธิผู้ค้ำประกันที่จะชำระหนี้เมื่อหนี้ถึงกำหนดชำระ

.....ผู้ค้ำประกัน

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตจากผู้รับสัญญาให้ขยายเวลาการศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น ต่อด้วยทุนหรือเงินอื่นใดก็ตาม แม้การขยายเวลาดังนั้นจะเป็นการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา ระดับการศึกษา หรือสถานศึกษา ไปจากเดิม และผู้รับสัญญาได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบแล้ว ให้ถือว่าผู้ค้ำประกันตกลงรับเป็นผู้ค้ำประกันผู้ให้สัญญาต่อไปอีกตลอดระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้ขยายเวลาอยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่นต่อดังกล่าวด้วย แต่ไม่เกินระยะเวลาในการก่อกำหนดที่กำหนดไว้ในข้อ 5 ของสัญญาค้ำประกันนี้

ข้อ 2 ในกรณีที่ผู้รับสัญญาผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ตามสัญญาอนุญาตให้แก่ผู้ให้สัญญาโดยจะได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบและผู้ค้ำประกันได้ตกลงยินยอมในการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ นั้น ให้ถือว่าผู้ค้ำประกันตกลงมิให้ถือเอาการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ดังกล่าวเป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบของผู้ค้ำประกันและจะรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญาฉบับนี้ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยและค่าเสียหาย (ถ้ามี) ครบเต็มจำนวน

ข้อ 3 ผู้ค้ำประกันขอแสดงหลักทรัพย์ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ค้ำประกัน และปลอดจากภาระผูกพันใดๆ อันทำให้ทรัพย์สินนั้นเสื่อมค่าเพื่อเป็นหลักฐานในการค้ำประกันต่อผู้รับสัญญาดังนี้

**ที่ดิน**

(1) โฉนดเลขที่.....หน้าสำรวจ.....  
ระวาง.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....วา อยู่ที่ ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....บาท  
(.....)

(2) โฉนดเลขที่.....หน้าสำรวจ.....  
ระวาง.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....วา อยู่ที่ ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....บาท  
(.....)

(3) .....

.....ผู้ค้ำประกัน

**หลักทรัพย์อื่น**

(1) .....

ราคาประมาณ.....บาท (.....)

(2) .....

ราคาประมาณ.....บาท (.....)

ข้อ 4 ผู้ค้ำประกันสัญญาว่าจะไม่จำหน่าย โอน ก่อหนี้สิน หรือภาระผูกพันใดๆ ในทรัพย์สินของผู้ค้ำประกันตามที่ระบุไว้ในข้อ 3 ตลอดระยะเวลาที่สัญญาค้ำประกันฉบับนี้ยังคงมีผลผูกพันผู้ค้ำประกันอยู่ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้รับสัญญาก่อน

ข้อ 5 ระยะเวลาในการก่อกำหนดนี้ค้ำประกัน เริ่มตั้งแต่วันที่ผู้ให้สัญญาทำสัญญาอนุญาตให้ไปศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... และผู้ค้ำประกันจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนด

ผู้ค้ำประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้ดีแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ  
ต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

หนังสือให้ความยินยอม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... เป็นคู่สมรส  
โดยชอบด้วยกฎหมายของ (นาย/นาง/นางสาว) .....  
อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
ยินยอมให้ (นาย/นาง/นางสาว) .....ทำสัญญาค้ำประกันฉบับนี้ได้

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

กรณีไม่มีคู่สมรส

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญาค้ำประกัน  
ฉบับนี้

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

## สัญญาการรับทุนมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

สัญญานับนี้ทำขึ้นระหว่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดย.....

ตำแหน่ง..... ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ นาย/นาง/นางสาว .....

เกิดเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี ตำแหน่ง.....

สังกัด ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ .....

ซอย ..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า

“ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ให้ทุนตกลงให้ทุน.....และผู้รับทุนตกลง  
รับทุน.....ระดับปริญญา.....

เป็นเวลา.....ปี .....เดือน .....วัน เป็นเงิน .....บาท

(.....) ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายสัญญาซึ่งถือว่าเป็น

ส่วนหนึ่งของสัญญานี้เพื่อศึกษาวิชา.....

ณ ประเทศ ..... โดยผู้รับทุนขอสัญญาว่าจะนำทุนที่ได้รับไปใช้ประโยชน์

ทางการศึกษา/ฝึกอบรม/วิจัย ของผู้รับทุน ตามวัตถุประสงค์ของทุน

ข้อ 2 ในระหว่างที่ผู้รับทุน รับทุนมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒตามสัญญานี้ และในกรณีที่

ผู้ให้ทุนจัดให้ผู้รับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ในต่างประเทศ โดยให้ต้อง

เข้าศึกษาภาษาต่างประเทศเพิ่มเติมก่อนเดินทางไปศึกษาวิชาในต่างประเทศ ผู้รับทุนยินยอมเข้าศึกษาและจะ

ตั้งใจและเพียรพยายามอย่างดีที่สุด

ข้อ 3 ในระหว่างที่ผู้รับทุน รับทุนมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒตามสัญญานี้ ผู้รับทุนจะ

ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนี้

หรือจะมีขึ้นต่อไปในอนาคตโดยเคร่งครัดและให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย และผู้รับทุนจะเชื่อฟังและ

ปฏิบัติตามคำสั่งและคำตักเตือนของผู้ที่ผู้ให้ทุนมอบหมายให้ควบคุมดูแลในต่างประเทศด้วย

ข้อ 4 ในระหว่างที่ผู้รับทุนศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ

ผู้รับทุนยินยอมให้ผู้ให้ทุนติดตามการใช้เงินทุนที่ผู้รับทุนได้รับ ตลอดจนให้รายงานรายละเอียดเกี่ยวกับการ

การศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ เป็นระยะ ๆ ตามที่ผู้ให้ทุนเห็นควร

.....ผู้รับทุน

ข้อ 5 ผู้รับทุนจะต้องตั้งใจและเพียรพยายามอย่างดีที่สุด และจะศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ให้ตรงตามวิชาที่ได้รับทุนภายในกำหนดเวลา โดยผู้รับทุนเต็มเวลาเพื่อให้สำเร็จภายในกำหนดเวลาของหลักสูตร จะไม่หลีกเลี่ยง ละเลย เพิกเฉย ทอดทิ้ง ยุติ หรือเลิก ก่อนสำเร็จตามหลักสูตรดังกล่าว เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้ทุนเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ 6 ในระหว่างการรับทุน หากผู้รับทุนจะขอรับทุนประเภทอื่นที่ได้รับนอกเหนือจากทุนนี้ หรือขอเปลี่ยนสาขาวิชาที่ได้รับทุน หรือเปลี่ยนสถานที่ เดินทางไปประเทศอื่น หรือสมรส ผู้รับทุนจะต้องแจ้งให้ผู้ให้ทุนทราบ หากผู้ให้ทุนพิจารณาแล้วเห็นว่าสมควรขอให้ทุนตามเงื่อนไขสัญญาข้อนี้ ผู้ให้ทุนมีอำนาจสั่งงดการให้แก่ผู้รับทุนทันที

กรณีผู้รับทุนที่เคยได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ หรือรับทุนอื่น ๆ และยังปฏิบัติงานชดใช้ไม่ครบตามระยะเวลา ต้องปฏิบัติงานให้ครบตามระยะเวลาชดใช้เดิมเสียก่อน จึงเริ่มนับเวลาการปฏิบัติงานชดใช้ตามสัญญาใหม่ได้

ข้อ 7 หากผู้รับทุนศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ แล้ว แต่ไม่สำเร็จการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ หรือผิดเงื่อนไขของสัญญาข้อ 5 และข้อ 6 ผู้ให้ทุนอาจจะบอกเลิกสัญญานี้ได้ ในกรณีนี้ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนคืนให้ผู้ให้ทุนพร้อมทั้งเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของทุนที่ผู้รับทุนได้รับไปทั้งหมดทันที

ในกรณีที่ผู้รับทุนกลับมาทำงานในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และศึกษาไม่สำเร็จหรือถูกสั่งให้ยุติหรือเลิกการศึกษาตามสัญญานี้ หากผู้ให้ทุนพิจารณาแล้วเห็นควรให้ผู้รับทุนปฏิบัติงานตามที่ผู้ให้ทุนกำหนด เป็นเวลาไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ และต้องชดใช้ทุนในส่วนของเงินทุนที่ได้รับระหว่างการพัฒนาเท่าที่รับไปคืนให้แก่มหาวิทยาลัย

ข้อ 8 เมื่อสำเร็จการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ตามสัญญานี้แล้ว ผู้รับทุนยินยอมเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นระยะเวลาเท่ากับระยะเวลาที่รับทุนภายในกำหนด 30 วัน นับถัดจากวันที่สำเร็จ (วันที่คณะหรือบัณฑิตวิทยาลัยหรือสถานศึกษาที่รับผิดชอบสาขาวิชานั้นประกาศว่าสำเร็จ)

ข้อ 9 ถ้าผู้รับทุนไม่ยอมปฏิบัติงานชดใช้ทุนที่ผู้ให้ทุนกำหนด หรือผู้รับทุนไม่ประพฤติหรือปฏิบัติตามสัญญานี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้ให้ทุนสั่งงดให้ทุนแก่ผู้รับทุน เนื่องจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้รับทุนหรือผู้รับทุนบงกชการรับทุน หรือผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น ๆ ผู้รับทุนยินยอมชดใช้เงินทุนจำนวนทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ให้ทุน พร้อมทั้งชำระเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินทุนอุดหนุนการศึกษาที่ผู้รับทุนรับไปทั้งหมดภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ให้ทุน หากผู้รับทุนไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหรือชำระไม่ครบ ผู้รับทุนยินยอมให้คิดดอกเบี้ยเงินที่ค้างชำระในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี นับแต่วันที่ครบกำหนดชำระจนถึงวันที่ผู้รับทุนชำระเงินเสร็จสิ้น

หากผู้รับทุนปฏิบัติงานชดใช้ทุนไม่ครบกำหนดเวลาในข้อ 7 หรือข้อ 8 ผู้รับทุนยินยอมชดใช้เงินทุนให้แก่ผู้ให้ทุนตามวรรคหนึ่ง โดยให้ลดลงตามสัดส่วนจำนวนเวลาที่ได้ปฏิบัติราชการชดใช้ทุนไปบ้างแล้วภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ให้ทุน หากผู้รับทุนไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หรือชำระไม่ครบตามสัญญาผู้รับทุนยินยอมให้คิดดอกเบี้ยเงินที่ค้างชำระในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี นับแต่วันที่ครบกำหนดชำระจนถึงวันที่ผู้รับทุนชำระเงินเสร็จสิ้น

.....ผู้รับทุน

ข้อ 10 ผู้รับทุนอาจไม่ต้องรับผิดชอบตามสัญญาข้อ 7 ข้อ 8 หรือข้อ 9 ในกรณีต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ผู้ให้ทุนพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควรที่จะต้องรับผิดชอบ

ข้อ 11 ในวันทำสัญญานี้ ผู้รับทุนจัดให้.....

ทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติและความรับผิดชอบตามสัญญานี้ของผู้รับทุนด้วยแล้ว

ในกรณีผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตายหรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือผู้ให้ทุนเห็นสมควรให้ผู้รับทุนเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน ผู้รับทุนจะต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเดิมถึงแก่ความตายหรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือวันที่ผู้รับทุนได้รับแจ้งจากผู้ให้ทุนให้เปลี่ยนผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี ถ้าผู้รับทุนไม่สามารถจัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ให้ทุนมีสิทธิเพิกถอนการอนุญาตตามสัญญานี้ได้

สัญญานี้ทำขึ้น 3 ฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน โดยผู้ให้ทุนถือไว้ 1 ฉบับ ส่วนงานที่ผู้รับทุนสังกัดถือไว้ 1 ฉบับ และผู้รับทุนถือไว้ 1 ฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ทุน  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับทุน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)



หนังสือให้ความยินยอม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....เป็นคู่สมรส  
โดยชอบด้วยกฎหมายของ (นาย/นาง/นางสาว) .....  
อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
ยินยอมให้ (นาย/นาง/นางสาว) .....ทำสัญญาฉบับนี้ได้

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

กรณีไม่มีคู่สมรส

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญาฉบับนี้

ลงชื่อ.....ผู้รับทุน  
(.....)

## สัญญาค้ำประกัน

(สัญญาการรับทุนมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ)

สัญญาเลขที่...../.....

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตามที (นาย/นาง/นางสาว).....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับทุน” ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... ดังปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “สัญญาการรับทุน” นั้น

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

อายุ.....ปี อาชีพ..... ตำแหน่ง.....

สังกัด.....อยู่บ้านเลขที่..... ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ตกลงทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้แก่ผู้ให้ทุน ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ค้ำประกันตกลงผูกพันตนเข้าค้ำประกันผู้ให้สัญญาต่อผู้รับสัญญา กล่าวคือ ถ้าผู้ให้สัญญาปฏิบัติผิดสัญญาการรับทุนไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใดด้วยประการใดๆ และต้องชดใช้เงินให้แก่ผู้รับสัญญา ผู้ค้ำประกันยินยอมชำระหนี้ไม่เกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้ให้สัญญาต้องรับผิดชอบที่ระบุไว้ในสัญญาการรับทุนดังกล่าวนี้ให้แก่ผู้รับสัญญา ภายในวงเงินค้ำประกัน จำนวน.....บาท (.....) และผู้ค้ำประกันจะรับผิดชอบตามสัญญานี้จนกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยและค่าเสียหาย (ถ้าหากมี) ครบเต็มจำนวน ทั้งนี้ เว้นแต่หากเป็นกรณีตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 686 วรรคสอง วรรคสาม และ/หรือวรรคสี่ ก็ถือปฏิบัติตามที่บทบัญญัติดังกล่าวกำหนดแล้วแต่กรณี

ผู้รับสัญญาจะเรียกให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้ก่อนที่หนังสือบอกกล่าวถึงการผิดนัดของผู้ให้สัญญาจะไปถึงผู้ค้ำประกันมิได้ แต่ไม่ตัดสิทธิผู้ค้ำประกันที่จะชำระหนี้เมื่อหนี้ถึงกำหนดชำระ

.....ผู้ค้ำประกัน

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตจากผู้รับสัญญาให้ขยายเวลาลาศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น ต่อด้วยทุนหรือเงินอื่นใดก็ตาม แม้การขยายเวลาดังนั้นจะเป็นการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา ระดับการศึกษา หรือสถานศึกษา ไปจากเดิม และผู้รับสัญญาได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบแล้ว ให้ถือว่าผู้ค้ำประกันตกลงรับเป็นผู้ค้ำประกันผู้ให้สัญญาต่อไปอีกตลอดระยะเวลาที่ผู้สัญญาได้ขยายเวลาอยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่นต่อดังกล่าวด้วย แต่ไม่เกินระยะเวลาในการก่อกำหนดตามที่กำหนดไว้ในข้อ 5 ของสัญญาค้ำประกันนี้

ข้อ 2 ในกรณีที่ผู้รับสัญญาผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ตามสัญญาการรับทุนให้แก่ผู้ให้สัญญาโดยจะได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบและผู้ค้ำประกันได้ตกลงยินยอมในการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ นั้น ให้ถือว่าผู้ค้ำประกันตกลงมิให้ถือเอาการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ดังกล่าวเป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบของผู้ค้ำประกันและจะรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญานี้ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยและค่าเสียหาย (ถ้ามี) ครบเต็มจำนวน

ข้อ 3 ผู้ค้ำประกันขอแสดงหลักทรัพย์ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ค้ำประกัน และปลอดจากภาระผูกพันใดๆ อันทำให้ทรัพย์สินนั้นเสื่อมค่าเพื่อเป็นหลักฐานในการค้ำประกันต่อผู้รับสัญญาดังนี้

**ที่ดิน**

(1) โฉนดเลขที่.....หน้าสำรวจ.....  
ระวาง.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....วา อยู่ที่ ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....บาท  
(.....)

(2) โฉนดเลขที่.....หน้าสำรวจ.....  
ระวาง.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....วา อยู่ที่ ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....บาท  
(.....)

(3) .....

.....ผู้ค้ำประกัน

**หลักทรัพย์อื่น**

(1) .....

ราคาประมาณ.....บาท (.....)

(2) .....

ราคาประมาณ.....บาท (.....)

ข้อ 4 ผู้ค้ำประกันสัญญาว่าจะไม่จำหน่าย โอน ก่อหนี้สิน หรือภาระผูกพันใดๆ ในทรัพย์สินของผู้ค้ำประกันตามที่ระบุไว้ในข้อ 3 ตลอดระยะเวลาที่สัญญาค้ำประกันฉบับนี้ยังคงมีผลผูกพันผู้ค้ำประกันอยู่ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้รับสัญญาก่อน

ข้อ 5 ระยะเวลาในการก่อกำหนดค้ำประกัน เริ่มตั้งแต่วันที่ผู้ให้สัญญาทำสัญญาการรับทุนให้ไปศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานวิจัยหรืองานวิชาการอื่น/ปฏิบัติงานอื่น จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... และผู้ค้ำประกันจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนด

ผู้ค้ำประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้ดีแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ  
ต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

หนังสือให้ความยินยอม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... เป็นคู่สมรส  
โดยชอบด้วยกฎหมายของ (นาย/นาง/นางสาว) .....  
อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
ยินยอมให้ (นาย/นาง/นางสาว) .....ทำสัญญาค้ำประกันฉบับนี้ได้

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

กรณีไม่มีคู่สมรส

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญาค้ำประกัน  
ฉบับนี้

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน  
(.....)