



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โทร.....

ที่ วันที่

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองเงินเดือน (โครงการของธนาคารกรุงไทย)

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล (ผ่านงานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์)

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว

เป็น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วันที่เริ่มบรรจุ ปัจจุบันตำแหน่ง.....

อัตราเงินเดือน.....บาท/เดือน เงินประจำตำแหน่ง.....บาท/เดือน

เงินตอบแทนสาขาขาดแคลน.....บาท/เดือน เงินตอบแทนบุคลากร.....บาท/เดือน

เงินตอบแทนกำลังคนด้านสาธารณสุข.....บาท/เดือน สุทธิเดือนละ.....บาท/เดือน

มีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองเงินเดือน เพื่อนำไปประกอบการกู้เงินธนาคารกรุงไทย (สินเชื่อโครงการ
เงินกู้.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักเป็นพระคุณยิ่ง

.....

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

เพื่อโปรดพิจารณาลงนามในหนังสือรับรองเงินเดือนของ

จำนวน.....ฉบับ